Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 12 станицы Новобейсугской

муниципального образования Выселковский район

ПРИКАЗ

от 06 марта 2017 г**.**  № 112- ОД

**О мерах по противодействию коррупции, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся и репетиторстве**

На основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20 февраля 2017 года №47-2643\17-11 "О незаконных сборах денежных средств образовательными учреждениями и репетиторстве", приказа УО №321 от 28.02.2017 года " О незаконных сборах денежных средств образовательной организацией и репетиторстве", в связи с увеличивающимся количеством жалоб и обращений граждан о незаконных денежных средств, приказываю:

1.   Утвердить прилагаемый к настоящему приказу План мероприятий по осуществлению мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в МБОУСОШ №12 (далее по тексту – План - приложение № 1 к настоящему Приказу).

2.   Ответственным исполнителям, указанным в Плане:

2.1. Обеспечить организацию работ по исполнению мероприятий Плана;

2.2. Предусмотреть работы по реализации мероприятий Плана при текущем и перспективном планировании.

2.3.Вносить своевременно необходимую соответствующую корректуру в План согласно изменениям и дополнениям, вносимым законодателем в действующее законодательство.

3. Работникам МБОУ СОШ №12:

3.1. Не допускать неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

          3.2. Установить, что работники МБОУСОШ №12  несут персональную ответственность (дисциплинарную) за неправомерный сбор денежных средств с родителей (законных представителей), а также за недостоверное информирование и родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников по данному вопросу.

          4. Создать телефон горячей линии по вопросам незаконных денежных сборов в МБОУ СОШ №12 - 8(86157)-46-4-79.

5. Назначить ответственным лицом за выполнение профилактических мер по противодействию коррупции директора школы Ищенко И.В.

6. Разместить настоящий приказ на информационных стендах  и на сайте образовательного учреждения. Запретить репетиторство педагогов со своими учениками.

7. Исключить возможность использования школьных площадей для репетиторства.

8. 1 раз в квартал проводить анкетирование обучающихся, родителей по вопросам привлечения родительских средств.

9. Разместить в рекреации школы ящики для обращений по предупреждению коррупции.

10. На совещании при директоре школы отработать приказ по школе.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор   школы              И.В.Ищенко

 С приказом ознакомлены:

 Приложение

к приказу № 112 от 6 марта 2017 года

«О мерах по противодействию коррупции,

направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств

с родителей (законных представителей) обучающихся»

**План мероприятий по осуществлению мер,  направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в МБОУ СОШ №12**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнители | Сроки исполнения |
| 1. | Организация работы постоянно действующей «горячей линии» по вопросам незаконных сборов денежных средств в  школе по номерам телефонов: 8(86157)46-4-79, на школьном сайте | директор | Постоянно |
| 2. | Проведение родительского собрания для ознакомления с Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ, с настоящим приказом родителей (законных представителей) обучающихся. | заместитель директора по ВР | апрель |
| 3. | Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросу привлечения добровольных пожертвований физических лиц. | директор | 1 раз в квартал |
| 4. | Обеспечение размещения на официальном сайте школы ежегодного публичного отчёта по расходованию средств, выделенных образовательному учреждению из местного бюджета, субвенции, на модернизацию образовательного процесса. | директор | Ежегодно |
| 5. | Обеспечение представления гражданам-потребителям образовательных услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности школы следующих данных:  - перечень услуг, оказываемых образовательной организацией гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (на базовом уровне, дополнительном образовании  и т.д.). | заместитель директора по УР;  заместитель директора по ВР | Постоянно |
| 6. | Обеспечение размещения на сайте школы следующей информации:  - номер телефона «горячей линии»;  -адреса электронных приёмных (в том числе правоохранительных органов и контрольно-надзорных органов);  - номера телефонов, адреса электронных приёмных других ресурсов, имеющихся в Выселковском районе, которыми могут воспользоваться обучающиеся, их родители (законные представители) в случаях, когда действия руководства и других работников школы нарушают их права и законные интересы (нарушение правил приёма в образовательные организации, факты незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) и т.д.) | учитель информатики | Постоянно |

Директор школы: И.В. Ищенко